

Утвержден
директором ГКП на ПХВ
«Кокшетауская городская
многопрофильная больница»
от 17 июня 2024 года



**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
ГКП на ПХВ «Кокшетауская городская многопрофильная больница»
при управлении здравоохранения Акмолинской области**

Должность подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски	Уровень коррупционных рисков
Заместители директора	<p>Организация производственной деятельности Организационно-управленческая деятельность</p> <p>Работа со служебной информацией, документами</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению - Привлечение медицинских работников к видам работ, не связанных с их профессиональными обязанностями, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан; - Истребование от медицинских работников отчетности либо информации, не предусмотренной законодательством - Необоснованное лоббирование приобретений медицинской техники, аппаратуры, изделий, лекарственных средств и других товарно-материалых ценностей и услуг, при отсутствии востребованности медицинской организации в указанных материальных ценностях или оправданной клинической нагрузки 	средний

Главный бухгалтер, главный экономист, экономист, бухгалтер	Распоряжение финансами и материальными ресурсами, проведение государственных закупок	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование и исполнение плана финансово -хозяйственной деятельности; -Формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; -Нецелевое использование бюджетных средств; -Неэффективное использование имущества; -Распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством. -Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленное до срочное списание материальных средств и расходных материалов в регистрационного учёта; -нарушения в процессе государственных закупках 	средний
Руководитель службы управления человеческими ресурсами, специалист службы управления человеческими ресурсами	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу возможность оказания давления на работников; - Предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; -Возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения исполнительно -Распорядительных и административно -хозяйственных функций. - Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётыных документах. - Не применение мер дисциплинарного характера к лицам, совершившим или допустившим нарушения законодательства, нарушения или ограничения прав физических или юридических лиц и др - Формальное проведение конкурсного отбора, принятие на работу лиц, не соответствующих квалификационным 	средний

требованиям;
 - Поощрение работников при наличии не снятых дисциплинарных взысканий;

Заведующие отделениями	Работа со служебной информацией, документами, лекарственными средствами Взаимоотношения с пациентами	-Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётах, документах, справках гражданам	средний
Врачи	Работа со служебной информацией, документами, лекарственными средствами Взаимоотношения с пациентами	- Предоставление на платной основе медицинской помощи, оказываемой в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования - Получение вознаграждения за оказание медицинских услуг в нарушение установленных порядка и правил - Нарушения стандартов и правил оказания медицинской помощи - Неоказание медицинской помощи. - Незаконная медицинская и фармацевтическая деятельность, незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ. - Нарушение медицинским работником правил выдачи листа или справки о временной нетрудоспособности -Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо	средний

		<p>его родственников;</p> <p>-Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежитциальному распространению, искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётах документах, справках гражданам</p>	
Средний медицинский персонал	<p>Работа со служебной информацией, документами, лекарственными средствами</p> <p>Взаимоотношения с пациентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ненадлежащее выполнение профессиональных обязанностей медицинским работником. - Получение вознаграждения за оказание медицинских услуг в нарушение установленных порядка и правил. - Разглашение тайны медицинского работника, пациента - Нарушение медицинским работником правил выдачи листа или справки о временной нетрудоспособности. - Нарушение медицинским работником правил реализации лекарственных средств и требований по выписыванию рецептов. - использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётах документах, справках гражданам 	средний
Провизор	<p>Работа со служебной информацией, документами, лекарственными средствами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участие медицинских работников, уполномоченных назначать лекарственные средства, в рекламе лекарственных средств, реализация лекарственных средств медицинскими работниками на рабочем месте, за 	средний

	<p>Взаимоотношения с пациентами</p>	<p>исключением случаев, предусмотренных законодательством, а также направление в определенные аптечные или иные виды организаций и другие формы сотрудничества с ними в целях получения вознаграждения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продвижение лекарственных средств и медицинских изделий с участием представителей производителей лекарственных средств и медицинских изделий и (или) дистрибуторов, за исключением проведения ежедневных врачебных конференций, научно-практических конференций и (или) специализированных семинаров - Необоснованное лоббирование приобретений медицинской техники, аппаратуры, изделий, лекарственных средств и других товарно-материальных ценностей и услуг, при отсутствии востребованности медицинской организации в указанных материальных ценностях или оправданной клинической нагрузки. - Нарушение правил регистрации и перерегистрации, производства, изготовления и контроля качества, испытания (исследования), ввоза, закупки, транспортировки, хранения, маркировки, реализации, в том числе превышение установленных предельных цен на лекарственные средства, а также применения (использования), обеспечения, уничтожения, рекламы лекарственных средств, медицинских изделий. -Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению 	
Руководитель административно-		<p>- Неэффективное использование имущества;</p>	средний

хозяйственного
персонала

- Распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством.
- Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- Разглашение тайны медицинского работника, пациента